



## KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

Data zgłoszenia: .....

Temat szkolenia: .....

Liczba uczestników: .....

Imię i nazwisko uczestnika/ów: .....

.....  
.....

### Dane zamawiającego:

Nazwa firmy: .....

Adres: ..... NIP: .....

Osoba kontaktowa: ..... Telefon: .....

fax: ..... e-mail: .....

*Zamawiający zapewnia, że uczestnicy szkolenia będą się stosować do zaleceń osób prowadzących szkolenie.*

.....  
podpis osoby uprawnionej

.....  
pieczęć firmowa

**Ewentualna rezygnacja lub zmiana uczestnika/ów szkolenia musi nastąpić w formie pisemnej najpóźniej 7 dni przed ustalonym terminem szkolenia. Niedotrzymanie wskazanego terminu wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów organizacyjnych wysokości 50% ceny szkolenia. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z obowiązku dokonania wpłaty.**

**Wpłaty za udział w szkoleniu należy dokonywać na konto:  
Bank Pekao S.A. nr konta 62 1240 4722 1111 0000 4849 5264  
z dopiskiem : „Temat szkolenia - Imię i nazwisko uczestnika lub nazwa firmy”**

*Informujemy, że zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień § 3 ust. 1 pkt. 13, usługi w zakresie szkolenia świadczone przez instytuty badawcze są zwolnione od podatku VAT.*

**Osoba do kontaktu:**  
Grażyna Wdaniec  
Dział Marketingu i Szkoleń  
ul. Łukasiewicza 1, 31-429 Kraków  
tel. 12 61 77 523 kom.: 505 877 815 fax. 12 61 77 518  
e-mail: wdaniec@inig.pl